**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

ที่ ใบรับที่ ......./2559 วันที่.............เดือน ..................................... พ.ศ. 2559

เรื่อง ขออนุมัติส่งใช้เงินยืมเงิน ( ) อุดหนุนรายหัว ( ) อุดหนุน 15 ปีเรียนฟรี ( ) รายได้สถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร

 ตามที่โรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้ายืมเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ................................................................................................... ตามสัญญาการยืมเงิน เลขที่ บย.........../2559

เป็นเงิน ....................... บาท (........................................................................บาทถ้วน)

และกำหนดใช้คืนภายในวันที่ ........................นั้น

 ข้าพเจ้าขอส่งใช้เงินยืมตามสัญญายืมเงินดังกล่าว พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

 1. หลักฐานการยืมเงิน เป็นเงิน.........................บาท (...........ฉบับ)

 2. เงินสด (ถ้ามี) เป็นเงิน..........................บาท

 รวมเป็นเงิน...........................บาท

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (ลงชื่อ)................................................ผู้ยืม

 ( ………………………………………….. )

 ตำแหน่ง ..................................

วันที่..................................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร

 ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งใช้เงินยืมดังกล่าวแล้วถูกต้อง จึงเห็นควร

1. อนุมัติใบสำคัญเพื่อส่งใช้เงินยืม

เป็นเงิน...........................บาท

 2. แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการ

(ลงชื่อ).......................................เจ้าหน้าที่การเงิน

 (นางสาวสมฤทัย เจริญกุล)

วันที่..................................................

- อนุมัติ

 - แจ้ง

 (นายเสนอ นวนกระโทก)

 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนแก่งหางแมวพิทยาคาร

 วันที่.................................................